

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Р7-Офис: назначение, функциональные возможности решения образовательных задач

Актуальность программы обусловлена потребностью перехода на российское ПО в образовательных организациях, которое полностью удовлетворяет функциональные запросы учреждения по работе в офисных программах, а также выполнение мероприятий по импортозамещению программного обеспечения в сфере образования. «Р7-Офис» – российский пакет офисных программ для бизнеса, органов власти и управления, учреждений образования. Состоит в реестре отечественного ПО. Решение включает в себя редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций, средства просмотра изображений и видео, совместимые со всеми популярными форматами, а также органайзер с календарем и почтовым клиентом. Использование данного решения педагогами и административным персоналом дает возможность совместной работы над документами в привычном интерфейсе без потери функционала.

Программа «Р7-Офис: назначение, функциональные возможности решения образовательных задач» позволит педагогическим работникам общеобразовательных организаций получить необходимые знания для внедрения российского ПО.

Цель реализации программы ПК

– Совершенствование цифровой грамотности и ИКТ компетентности педагога в области использования приложения «Р7-Офис», его назначения и функциональных возможностей для решения образовательных задач.

Категория обучающихся (слушателей)

– педагогические работники образовательных организаций

Форма обучения: очно-заочная, с применением ДОТ и ЭО

Трудоемкость ДПП

Режим занятий – 6 часов в день.

Срок освоения программы – 48 часов.

Учебный (тематический) план

| № п/п | Наименование разделов (модулей) и тем | Всего часов | Виды учебных занятий, учебных работ | | Самостоятельная работа, час | Формы контроля |
|-------|---|-------------|-------------------------------------|---|-----------------------------|--------------------------|
| | | | Аудиторные | | | |
| | | | Лекции, час | Интерактивное (практическое) занятие, час | | |
| 1. | Входной контроль | 1 | | | | задания в тестовой форме |
| 2. | Модуль 1. Основы здоровьесбережения обучающихся и педагогов | 4 | 2 | 2 | | практическая работа |
| 3. | Тема 1. Основы здоровьесберегающих технологий обучающихся | 1 | 1 | | | |
| 4. | Тема 2. Охрана здоровья детей и подростков | 1 | | 1 | | практическая работа |
| 5. | Тема 3. Основы действий по сохранению психологического здоровья педагогов | 1 | 1 | | | |
| 6. | Тема 4. Синдром профессионального выгорания педагогов, пути их преодоления | 1 | | 1 | | практическая работа |
| 7. | Модуль 2. Кибербезопасность | 2 | 2 | | | задания в тестовой форме |
| 8. | Модуль 3. Современные тенденции развития цифровых технологий в образовании | 35 | 10 | 12 | 13 | задания в тестовой форме |
| 9. | Тема 1. Приложение Р7-Офис | 6 | 2 | | 4 | |
| 10. | Тема 2. Текстовый редактор документов Р7-Офис | 8 | 2 | 5 | 1 | задания в тестовой форме |
| 11. | Тема 3. Редактор таблиц Р7-Офис | 8 | 2 | 5 | 1 | задания в тестовой форме |
| 12. | Тема 4. Цифровые | 7 | 2 | 2 | 3 | практическая |

| № п/п | Наименование разделов (модулей) и тем | Всего часов | Виды учебных занятий, учебных работ | | Самостоятельная работа, час | Формы контроля |
|---------------|--|-------------|-------------------------------------|---|-----------------------------|---------------------|
| | | | Аудиторные | | | |
| | | | Лекции, час | Интерактивное (практическое) занятие, час | | |
| | инструменты Р7-Офис для создания презентационных материалов | | | | | работа |
| 13. | Тема 5. Возможности Р7-Офис по средствам дополнительных плагинов | 4 | 1 | | 3 | практическая работа |
| 14. | Тема 6. Возможности on-line портала Р7-Офис | 2 | 1 | | 1 | |
| 15. | Промежуточная аттестация | 1 | | 1 | | |
| 16. | Итоговая аттестация | 4 | | 4 | | практическая работа |
| 17. | Выходной контроль | 1 | | | 1 | тест |
| Итого: | | 48 | 14 | 19 | 15 | |

Календарный учебный график

Календарным графиком является расписание учебных занятий, которое составляется и утверждается для каждой учебной группы.

Формы аттестации

Входной контроль

Форма: задания в тестовой форме.

Описание, требования к выполнению: входной контроль проводится в тестовой форме, состоит из 6 заданий с выбором правильного ответа.

Критерии оценивания: правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество баллов: 6. Тест считается пройденным успешно при условии правильного выполнения не менее 50% заданий.

Текущий контроль

Форма: задания в тестовой форме

Описание, требования к выполнению: тестовые задания размещены после материала лекции, вопросы с выбором ответа. Максимальное количество баллов: 6. Тест считается пройденным успешно при условии правильного выполнения не

менее 70% заданий.

Промежуточный контроль

Модуль 1. Основы здоровьесбережения обучающихся и педагогов

Форма: Практическая работа.

Описание, требования к выполнению: комплексный зачет, который включает выполнение практических заданий по темам модуля.

Критерии оценивания: при условии успешного выполнения всех практических заданий по темам модуля в рамках текущего контроля обучающийся получает «зачет».

Количество попыток: три

Модуль 2. Кибербезопасность

Форма: задания в тестовой форме.

Описание, требования к выполнению: тест состоит из 30 заданий с выбором одного варианта ответа. Максимальное количество баллов: 30. Тест считается пройденным успешно при условии правильного выполнения не менее 70% заданий.

Критерии оценивания: правильный ответ – 1 балл.

Количество попыток: 3

Модуль 3. Современные тенденции развития цифровых технологий в образовании.

Форма: задания в тестовой форме.

Описание, требования к выполнению: тест состоит из 12 заданий – задания с выбором одного варианта ответа и задания на соответствие.

Критерии оценивания: правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество баллов: 12. Тест считается пройденным успешно при условии правильного выполнения не менее 70% заданий.

Выходной контроль

Форма: задания в тестовой форме.

Описание, требования к выполнению: входной контроль проводится в форме тестирования, состоит из 6 заданий с выбором правильного ответа.

Критерии оценивания: правильный ответ оценивается в 1 балл. Максимальное количество баллов: 6. Тест считается пройденным успешно при условии правильного выполнения не менее 80 % заданий.

Итоговая аттестация

Форма: итоговая аттестационная работа.

Итоговая аттестация по Программе предполагает выполнение заданий в текстовом, табличном редакторах документов и редакторе презентаций с помощью инструментов Р7-Офис. Структура заданий аналогична структуре учебного плана по всем темам, изучаемым в каждом разделе.

Критерии оценивания:

Оценка-зачтено/не зачтено. Зачтено, если правильно выполнено не менее 80% заданий.

Количество попыток: одна

Материально-технические условия реализации программы

Для реализации программы используется компьютерное и мультимедийное оборудование для применения видео-средств обучения с подключением к сети Интернет. Программно-методическую основу образовательного процесса составляет платформа дистанционного обучения МАУ ДПО «Новосибирского института Современного Образования» <http://dpo.nios.ru>, которая позволяет организовать доступ к информационным и учебно-методическим ресурсам, сформированным в соответствии с программой обучения.

Кадровую реализацию программы обеспечивают сотрудники МАУ ДПО «НИСО».