

Программа курса «Использование ИКТ для оценки качества учебного процесса»

для педагогов, владеющих ИКТ на базовом уровне
40 академических часов (8 часов - очно, 32 часа - заочно)

Пояснительная записка

Роль контроля в процессе обучения имеет приоритетное значение. Возможности ИКТ как инструмента деятельности человека и принципиально нового средства обучения приводит к появлению новых методов, средств, организационных форм контроля и более интенсивному их внедрению в учебный процесс.

Цель: Формирование компетентности педагогов в эффективном использовании средств ИКТ для оценки качества учебного процесса.

Задачи:

- познакомить с особенностями компьютерного тестирования;
- научить создавать и использовать контролирующие материалы средствами ИКТ;
- сформировать умения и навыки обработки и представления результатов контроля;
- воспитывать информационную культуру.

В ходе обучения у педагогов должны быть сформированы следующие компетенции в области ИКТ:

1. Наличие общих представлений о назначении, видах и дидактических возможностях средств ИКТ для создания контролирующих материалов.

2. Владение приемами создания и использования контролирующих материалов средствами офисных технологий:

- печатных материалов в текстовом процессоре;
- демонстрационных материалов для фронтального контроля на уроке;
- электронных таблиц для индивидуального контроля.

3. Владение приемами создания и использования контролирующих материалов для компьютерного тестирования:

- технологии использования специальных тестовых программ,
- технологии проведения on-line тестирования;
- средства создания тестов для использования в Internet.

4. Владение приемами использования деловой графики для наглядного представления числовых показателей качества учебного процесса и динамики их изменения.

Форма контроля:

Выпускная работа представляет собой комплект контролирующих материалов, демонстрирующих различные приемы использования ИКТ для оценки качества учебного процесса.

Учебно-тематический план

Раздел программы		Учебные часы		
		Всего	Лекции	Семинары, практические занятия
1.	Введение	5	0,5	4,5
	1.1 Техника безопасности работы в кабинете, оборудованном техническими средствами		0,5	
	1.2 Цели и задачи курса, регистрация и знакомство с основными приемами работы в дистанционной оболочке			3,5
	1.3 Виды контролирующих материалов, технологии организации контроля знаний на уроке			1
2.	Использование текстового процессора для создания контролирующих материалов на печатной основе	3	1	2
	2.1 Приемы работы в текстовом процессоре: вставка графических элементов в текстовый документ, использование таблиц, символов, формул			1
	2.2 Создание контролирующих материалов на печатной основе		1	1
3.	Использование электронных таблиц для организации индивидуального контроля	8		8
	3.1 Приемы работы в электронных таблицах: автозаполнение, стандартные функции, абсолютные и относительные адреса ячеек, мастер функций, проверка данных, примечания			2
	3.2 Элементы программирования в офисных приложениях, создание макросов			2
	3.3 Создание контролирующих материалов в виде электронных таблиц			4
4.	Использование электронных презентаций для организации фронтального контроля на уроке	4	0,5	3,5
	4.1 Приемы работы в электронных презентациях: гиперссылки, анимация, формы		0,5	1,5
	4.2 Создание контролирующих материалов в виде электронных презентаций			2
5.	Использование компьютерных тестов для организации индивидуального контроля	4	1	3
	5.1 Проведение и анализ компьютерного тестирования на школьном уроке		0,5	1
	5.2 Типы тестовых заданий, их дидактическое назначение		0,5	
	5.3 Приемы подготовки контролирующих учебно-методических материалов в программах подготовки тестов			2
6.	Организация компьютерного тестирования с помощью системы программ MyTest	4	0,5	3,5

	6.1	Знакомство с MyTest - системой программ для создания и проведения компьютерного тестирования, сбора и анализа их результатов		0,5	
	6.2	Технологии создания тестов			2
	6.3	Создание, настройка, отладка теста по предмету			1,5
7.	Представление числовых показателей с помощью деловой графики		6	1	5
	7.1	Технологии хранения и обработки числовых показателей качества учебного процесса и динамики их изменения		1	
	7.2	Сортировка данных. Фильтрация (выборка) данных. Автофильтр			1
	7.3	Подведение итогов. Консолидация данных. Сводные таблицы			2
	7.4	Построение и редактирование диаграмм. Форматирование диаграмм			2
8.	Выпускная работа		6		6
	8.1	Выполнение итоговой работы			4
	8.2	Коллективный просмотр и обсуждение итоговых работ			2
	Итого		40	6	34